

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito del DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DELLA POLITICA ECONOMICA.

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, registrata dalla Corte dei conti il 23 giugno 2020, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello non generale di **coordinatore del Servizio Programmi e interventi di rilevanza regionale e territoriale**, nell'ambito dell'Ufficio Investimenti immateriali e coesione territoriale.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- esperienza in tema di redazione di schemi di provvedimenti o di atti di alta amministrazione;
- conoscenza e/o esperienza in materia di politica economica ed economico-sociale;
- conoscenza e/o esperienza in materia di analisi economico-finanziaria delle politiche pubbliche, anche a supporto delle funzioni di indirizzo politico amministrativo;
- conoscenza e/o esperienza in tema di comparazione della spesa pubblica nazionale, anche a livello internazionale;
- esperienza nella valutazione di questioni giuridiche e normative e nell'attività di sindacato ispettivo;
- esperienza nell'attività di raccordo tra autorità politiche e strutture amministrative;
- esperienza in materia di gestione di riunioni e tavoli tecnici;
- esperienza nei rapporti con soggetti istituzionali.

Saranno inoltre valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- conoscenza ed esperienza nell'uso dei principali strumenti di office automation (Excel, Word, Powerpoint, Access) e di piattaforme digitali;
- corsi di specializzazione post lauream;
- attività di ricerca post-lauream;
- pubblicazioni;
- attività di docenza e partecipazione a gruppi di studio.

Per quanto attiene alle cause di incompatibilità e inconfiribilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse relative all'incarico di che trattasi, si specifica che sono quelle previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n.39, nonché dal vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri (P.T.P.C. 2022/2024), tenuto conto delle competenze degli uffici e servizi della struttura generale proponente l'interpello.

Ciascun dirigente, pertanto, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto di quanto suindicato

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 5 giorni lavorativi.**

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 7 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata:

- da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 8 e seguenti, della richiamata direttiva;
- dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità;
- da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

Inoltre, in ottemperanza alla previsione del punto 1.1.6 del P.T.P.C. 2022/2024:

- da una dettagliata elencazione degli incarichi, non solo dirigenziali, ricoperti negli ultimi due anni precedenti la scadenza dell'interpello, o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai ricoperti;
- da un elenco delle eventuali condanne subite per reati commessi contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato (Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale, Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione), o da una dichiarazione in cui si dà conto di non averne mai subite.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, al seguente indirizzo di posta elettronica: dipe.cipe@pec.governo.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: dip@pec.governo.it.

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(dott.ssa Chiara LACAVA)

SI AUTORIZZA:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
Cons. Francesca GAGLIARDUCCI